****

**Общие сведения**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 205»

Тип ОУ: дошкольное образовательное учреждение

Местонахождение ОУ: 150003, г. Ярославль, ул.Кооперативная, д.3

Фактический адрес ОУ: 150003, г. Ярославль, ул.Кооперативная, д.3

Руководители ОУ:

Заведующий Жигалина Татьяна Николаевна 30-18-27

(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Старший воспитатель Ерисковская Анна Алексеевна 30-05-19

(фамилия, имя, отчество) (телефон)

**Ответственные сотрудники муниципального органа управления образованием:**

Начальник отдела дополнительного

образования и воспитательной работы

департамента образования мэрии

г.Ярославля Абрамова Елена Германовна 40-51-19

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ведущий специалист отдела дополнительного

образования и воспитательной работы

департамента образования мэрии

г. Ярославля Новак Дарья Александровна 40-51-18

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

**Ответственные от центра ДиТН ПБДД ГИБДД УМВД России по Ярославской области:**

Заместитель начальника

центра подполковник

полиции Виноградов Олег Сергеевич 78-49-00

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Начальник отделения ПБДД

центра майор полиции

(должность) Ильина Наталья Владиславовна 78-49-29

(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Старший инспектор ПБДД

центра лейтенант полиции Вишнякова Кристина Вадимовна 78-49-88

(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственные

за мероприятия по профилактике

детского травматизма в ОУ:

Старший воспитатель *Ерисковская Анна Алексеевна*  30-05-19

Количество воспитанников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_107\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие уголка по БДД имеется в каждой группе­­­­­­

(если имеется, указать место расположения)

Наличие кабинета по БДД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не имеется\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(если имеется, указать место расположения)

Наличие автоплощадок по БДД имеется разметка на территории детского сада

Наличие автобуса в ОУ (школьного) или любого другого, предназначенного для перевозки обучающихся (воспитанников)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не имеется\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии автобуса)

Владелец автобуса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не имеется\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ОУ, муниципальное образование и др.)

Время работы ОУ:

Время приема воспитанников в ОУ: с 07:00 до 09:00

Время ухода воспитанников из ОУ: с 16:00 до 19:00

с родителями (или законными представителями)

Телефоны оперативных служб:

Единая служба спасения: 101; 112

Полиция: 102; 112

Скорая мед. помощь: 03 (103); (4852)45-14-04

Дежурная часть Кировского района: (4852)30-02-02

Приложения.

1. Образцы схем муниципального дошкольного образовательного учреждения:

1.1. План – схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств, воспитанников их родителей (или законных представителей);

1.2. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОУ с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения воспитанников их родителей (или законных представителей) и расположение парковочных мест;

1.3. План – схема путей движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения воспитанников их родителей (или законных представителей) по территории ОУ.

2. Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения.

**Приложение 2**

**Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности**

**Муниципального общеобразовательного учреждения**

**«Детский сад №205» г. Ярославль**

1. Паспорт дорожной безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее – Паспорт) предназначен для отображения информации о муниципальном дошкольном образовательном учреждении

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

|  |
| --- |
| «Детский сад №205» г. Ярославль |

(наименование учреждения)

(далее – ОУ) с точки зрения обеспечения безопасности воспитанников их родителей (или законных представителей) на этапах их перемещения «дом – ОУ – дом», для использования педагогическим составом и сотрудниками Госавтоинспекции в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения воспитанников на улично-дорожной сети вблизи ОУ и на маршруте «ОУ – дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником муниципального дошкольного образовательного учреждения совместно с сотрудниками отдела ГИБДД УМВД России по г. Ярославлю, которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием обучающихся). Сотрудники отдела ГИБДД УМВД России по г. Ярославлю в рамках консультаций предоставляют общеобразовательным учреждениям предварительно проработанную (с обозначением пешеходных переходов, дорожных знаков и др.) план-схему района расположения ОУ. Полученная схема дорабатывается, обозначаются пути движения транспортных средств, воспитанников их родителей (или законных представителей) в/из образовательного учреждения, и переноситься в Паспорт ответственными сотрудниками дошкольных образовательных учреждений.

Оригинал Паспорта хранится в ОУ, копия - в контрольно-наблюдательном деле в подразделении ГИБДД УМВД России по г. Ярославлю.

2. Типовой Паспорт содержит титульный лист следующие разделы:

- Общие сведения;

- План-схемы.





