*Утвержден приказом № 03-03/8 от 11.01.2022г.*

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**В МДОУ «Детском саду № 205» на 2022г.**

**Цель:** проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции; предупреждение коррупционных правонарушений в МДОУ « Детском саду № 205».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** |
| 1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно |  Старший воспитатель  |
| 1.2. | Издание приказа об утверждении плана противодействию коррупции  | 11.01.2022г. | Заведующий |
| 1.3. | Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности | 22.01.2022г. | Старший воспитатель  |
| 1.4. | Обеспечение прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам. |  В течении года | Заведующий |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции** |
| 2.1. | Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу. | с 01.03.2022г. по 15.03.2022г.;с 04.10.2022г.по 11.10.2022г. | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.2. | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции. | 1 раз в квартал | Старший воспитатель  |
| 2.3. | Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и сайте учреждения | 1 раз в квартал | Старший воспитатель  |
| 2.4. | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»  | Постоянно | Контрактный управляющий |
|  |  |  |  |
| 2.5. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через систему общего пользования ( почтовый, электронный адрес, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия ( бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | По мере поступления | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.6. | Проведение отчётов перед родительской общественностью. |  17.05.2022г. по 23.05.2022г. | Заведующий, старший воспитатель |
|  |  |  |  |
| 2.7. | Инструкционное совещание « Признаки вымогательства взятки. Основные понятия.» | 20.04.2022г. | Старший воспитатель  |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** |
| 3.1. | Организация и проведение в международный день борьбы с коррупцией мероприятий , направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению. | 01.12.2022г.по 10.12.2022г. |  Старший воспитатель  |
| 3.2. | Заседание комиссии по противодействию коррупции совместно с родительским комитетом |  27.08.2022г. |  Старший воспитатель  |
| 3.4. | Проведение с воспитанниками мероприятий с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями |  08.02.2022г.-19.02.2022г. | Старший воспитатель |
| **4. Взаимодействие ДОУ с правоохранительными органами** |
| 4.1. | Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах органов прокуратуры , судебных актах, представленных правоохранительными органами. | По мере необходимости  | Заведующая |